

REGIONE SICILIANA
AZIENDA OSPEDALIERA
DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
GARIBALDI
CATANIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO N° 537

OGGETTO: **Preso atto di cespiti in fuori uso, varie UU.OO. dell'Azienda.**

SETTORE

Bilancio

Sub aggregato di spesa

C.E.

Reg.to al n.

Si attesta che la disponibilità del fondo sopra riportato sub-aggregato è sufficiente a coprire la spesa prevista dal presente atto.

Per l'ufficio riscontro.....

Il Responsabile del Settore.....:

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO E PATRIMONIALE

Visto :

Si conferma la suindicata disponibilità rilevata dal Settore e si iscrive nelle pertinente utilizzazioni del budget

Li.....

L'addetto alla verifica della compatibilità economica

Lista di liquidazione n°

**Il Dirigente Responsabile del Settore
Economico Finanziario e Patrimoniale
(Dott. Giovanni Roccella)**

Settore Economico Finanziario e Patrimoniale
**Il Responsabile dell'istruttoria
Coad. Amministrativo
(Sig. Sergio Seminara)**

**Il Responsabile del procedimento
Il Dirigente Responsabile del Settore
Economico Finanziario e Patrimoniale
(Dott. Giovanni Roccella)**

Seduta del giorno 23 MAG. 2018

Nei locali della sede legale dell'Azienda
P.zza S. Maria di Gesù,5 Catania

**IL COMMISSARIO
DOTT. Giorgio Giulio Santonocito**

Nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana N°. 390/serv. 1/S.G. del 01 agosto 2017, giusta art. 3, comma 2, L.R. N°. 4 del 14 marzo 2017.

Con la presenza del:

**DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Giovanni Annino**

e del:

**DIRETTORE SANITARIO
Dott.ssa Anna Rita Mattaliano**

Con l'assistenza, quale Segretario,

del Dr. **DOTT. FRANCESCO GIOVANNI MARANGIA** ;

ha adottato la seguente deliberazione:

Premesso che con atto del Direttore Generale n. 2904 dell'13.12.2011 è stato approvato dall'Azienda il Regolamento per la gestione delle immobilizzazioni materiali e immateriali;

Rilevato che in vari locali dell'Azienda si trovano in giacenza arredi, apparecchiature elettroniche ed elettromedicali in fuori uso;

Visti i n. 22 verbali di fuori uso inerenti a cespiti informatici sottoscritti dal Servizio di Ingegneria Clinica EBM e dal SIA aziendale, visti i n. 97 verbali di fuori uso (di cui n. 40 senza n. inventario e n. 13 con vecchio codice aziendale), riferiti a mobili/arredi e sottoscritti dal Settore Tecnico aziendale, i n. 23 verbali di fuori uso apparecchiature elettromedicali (di cui n. 12 con vecchio codice aziendale), sottoscritti dal Servizio di Ingegneria Clinica EBM e dal Settore Tecnico aziendale;

Valutato che "trattasi di rifiuti speciali da avviare a discarica in ragione del proprio stato e da allontanare per motivi di natura igienica sanitaria";

Ritenuto dover prendere atto di n. 142 Cespiti dichiarati in fuori uso e da allontanare a discarica per motivi di natura igienico sanitaria, e da cui si evincono la tipologia ed i CC di provenienza, pertanto, di autorizzare la loro cancellazione dai registri d'inventario;

Su proposta del Dirigente Responsabile del Settore Economico Finanziario e Patrimoniale che, con la sottoscrizione del presente atto, apposta in calce, ne attesta la piena legittimità e la correttezza formale e sostanziale;

Sentito il parere favorevole della Commissione per la valutazione del Fuori uso (giusto verbale allegato del 10.41.2018), nominata con delibera n. 1937 dello 03.07.2012;

Sentito il parere favorevole dei Direttori Sanitario e Amministrativo

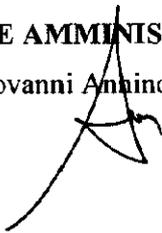
DELIBERA

per i motivi esposti in premessa che, qui di seguito, s'intendono ripetuti e trascritti:

- Prendere atto di n. 142 Cespiti, dei quali si allegano i verbali, da avviare a discarica da cui risulta la tipologia dei beni interessati ed i CC di provenienza;
- e che i beni saranno rimossi nel rispetto della vigente normativa sulla privacy e del regolamento aziendale, finalizzato alla cancellazione definitiva di tutti i dati sensibili eventualmente presenti;
- autorizzare la cancellazione del materiale, elencato nelle predette schede e dagli appositi registri d'inventario;
- munire il presente provvedimento della clausola d'immediata esecutività, poiché "trattasi di rifiuti speciali da avviare a discarica in ragione del proprio stato e da allontanare per motivi di natura igienica sanitaria".

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Dott. Giovanni Annino)



IL DIRETTORE SANITARIO AZIENDALE

(Dott.ssa Anna Rita Mattalano)



IL COMMISSARIO

(Dott. Giorgio Giulio Santonocito)



IL SEGRETARIO

DOTT. FRANCESCO GIOVANNI MARIANGIA



Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda, il giorno _____

_____ e ritirata il giorno _____

L'addetto alla pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo della Azienda dal _____
al _____, ai sensi dell'art. 65 L.R. n. 25/93, così come sostituito dall'art. 53 L.R. n. 30/93,

e contro la stessa non è stata prodotta opposizione.

Catania, _____

Il Direttore Amministrativo

Inviata all'Assessorato Regionale alla Sanità il _____ prot. n. _____

Notificata al Collegio Sindacale il _____ prot. n. _____

La presente deliberazione è esecutiva:

immediatamente

perché sono decorsi 10 giorni dalla data della pubblicazione

a seguito del controllo preventivo effettuato dall'Assessorato Regionale per la Sanità:

A) Nota approvazione prot. n. _____ del _____
OVVERO

B) Per decorrenza del termine

Il Funzionario Responsabile
